

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN GUGUK PANJANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan di Kecamatan	1 Persentase usulan pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	9%	31%
2	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan	1 Persentase pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	27%	32%
3	Persentase pembangunan berdasarkan prakarsa masyarakat	1 Persentase Lembaga Kemasyarakatan (LPM, RW, RT, TP-PKK, POSYANDU) yang aktif	95%	100%
4	Terpenuhinya Standar PATEN	1 Persentase terlaksananya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan sesuai aturan	95%	100%
5	Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap masyarakat	1 Indeks Kepuasan Masyarakat	8	8,9

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan kepegawaian	Persentase kegiatan umum dan kepegawaian yang terlaksana	100%	100%
2	Meningkatnya kualitas perencanaan	Persentase program dan kegiatan yang selaras (Renstra, RKP, Renja)	100%	100%
3	Meningkatnya tingkat realisasi anggaran	Persentase realisasi anggaran	85%	94%

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 198104 8 1999 2 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Melakukan Pengujian Atas Tagihan, Meneliti Kelengkapan Administrasi dan Keabsahan Pengeluaran, serta Melaksanakan Penatausahaan Keuangan	Jumlah Kegiatan yang diteliti tagihan, kelengkapan administrasi dan keabsahan pengeluarannya serta dilakukan penatausahaannya.	69 kegiatan	69 kegiatan
2	Menyusun Renja Perubahan Dan Renja Kecamatan	Jumlah Dokumen Rencana Kerja yang disusun	2 dokumen	2 dokumen
3	Menyusun dan Menyampaikan Laporan Keuangan Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah Laporan yang disusun	2 laporan	2 laporan
4	Menyusun RKPA, RKA, DPPA dan DPA	Jumlah Dokumen yang disusun	4 dokumen	4 dokumen
5	Menyusun SK yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan TA 2020	Jumlah SK yang disusun	6 Surat Keputusan	7 Surat Keputusan
6	Memproses Surat-surat Sehubungan dengan Perencanaan dan Keuangan	Jumlah Surat yang diproses	30 surat	53 surat
7	Merancang/ Menyusun Laporan Berkaitan dengan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Kecamatan (LKIP 2019, LKPJ 2019 dan LPPD 2019)	Jumlah Laporan yang dirancang/disusun	3 dokumen	3 dokumen
8	Menyusun Laporan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan TA 2020	Jumlah Laporan Monev yang disusun	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENGELUARAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Membukukan penerimaan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada SKPD	Jumlah Buku yang dilaporkan	5 buku	5 buku
2	Menyimpan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada SKPD Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah Buku yang dilaporkan	2 buku	2 buku
3	Membayarkan dan membukukan pembayaran uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Pada SKPD Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah Buku yang dilaporkan	5 buku	5 buku
4	Menginput data administrasi keuangan kedalam aplikasi dalam rangka pelaksanaan APBD pada SKPD Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah laporan yang diinput	12 laporan	12 laporan
5	Mengumpulkan Bahan dan mempertanggungjawabkan uang yang telah dipergunakan	Jumlah laporan Pertanggung jawaban	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
VERIFIKATOR KEUANGAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Menerima dan menyortir bukti-bukti pengeluaran belanja kecamatan sesuai dengan rekening belanja kegiatan untuk memudahkan dalam memverifikasi	Jumlah Kegiatan yang disortir kelengkapan SPJ nya	69 kegiatan	69 kegiatan
2	Meneliti dan mencocokkan bukti-bukti pengeluaran dengan BKU bendahara pengeluaran	Jumlah Kegiatan yang diteliti dan dicocokkan bukti-buktinya dengan BKU	69 kegiatan	69 kegiatan
3	Memeriksa SPJ kegiatan apakah sudah sesuai dengan ketentuan peraturan berlaku	Jumlah SPJ Kegiatan yang diperiksa	69 kegiatan	69 kegiatan
4	Melaporkan hasil verifikasi untuk ditindaklanjuti oleh pimpinan	Jumlah Laporan hasil verifikasi	12 laporan	12 laporan
5	Menginput gaji pegawai dedalam aplikasi gaji, melakukan pemotongan kredit PNS dan menyetorkannya ke bank/koperasi.	Jumlah daftar gaji yang diinput	12 laporan	12 laporan
6	Membuat daftar gaji dan kekurangannya serta mengumpulkan kelengkapannya.	Jumlah daftar gaji yang dibuat dan dilengkapi	12 dokumen	12 dokumen

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEUANGAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Mencatat dan Mengarsipkan Surat Masuk dan Surat Keluar Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	Jumlah surat yang catat dan diarsipkan	48 surat	53 surat
2	Mengarsipkan Kelengkapan Administrasi dan Keabsahan Pengeluaran	Jumlah Kelengkapan administrasi dan keabsahan pengeluaran	12 laporan	12 laporan
3	Mengetik Surat Keluar Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	Jumlah surat yang diketik	30 surat	53 surat
4	Menginput data keuangan ke aplikasi (operator akuntansi)	Jumlah data yang diinput	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
REALISASI PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN KECAMATAN

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan RENJA Kecamatan	Jumlah bahan penyusunan RENJA yang dikumpulkan	2 dokumen	2 dokumen
2	Menginput program kegiatan kecamatan ke aplikasi perencanaan	Jumlah data yang diinput	1 dokumen	1 dokumen
3	Menginput rincian belanja ke aplikasi penganggaran	Jumlah data yang diinput	2 dokumen	2 dokumen
4	Mengetik Laporan Berkaitan dengan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Jumlah Laporan yang diketik	3 dokumen	3 dokumen
5	Mengetik Laporan Laporan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan	Jumlah laporan Monev yang diketik	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Mewujudkan tercapainya kualitas pelayanan kesekretariatan kecamatan	Terlaksananya kegiatan surat menyurat Kegiatan Penyediaan jasa surat menyurat	400 Surat	400 Surat
		Lancarnya sarana komunikasi, listrik dan air Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	12 bulan
		perawatan kendaraan dinas Kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	8 Unit	8 Unit
		Terlaksananya kebersihan kantor kecamatan Kegiatan penyediaan jasa kebersihan kantor	2 Orang, 12 bulan	2 Orang, 12 bulan
		Tersedianya alat tulis kantor Kegiatan penyediaan alat tulis kantor	45 Jenis	45 Jenis
		Tersedianya barang cetakan dan penggandaan kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	7 Jenis	7 Jenis
		Tersedianya komponen instalasi listrik kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik penerangan bangunan kantor	14 Jenis	13 Jenis
		Tersedianya makanan dan minuman untuk tamu, lembur dan rapat kegiatan penyediaan makanan dan minuman	500 Orang	350 Orang
		Terlaksananya kegiatan rapat dalam dan luar daerah kegiatan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	10 Orang Kali	10 Orang Kali
		Tersedianya perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor kegiatan penyediaan jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor	5 Unit	5 Unit
		Tersedianya petugas pengamanan kantor kegiatan penyediaan jasa pengamanan kantor	1 Orang, 12 bulan	1 Orang, 12 bulan
		Tersedianya Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa yang dibayarkan kegiatan pelaksanaan proses administrasi pengadaan barang dan jasa pemerintah	5 OBK	5 OBK
		Tersedianya dokumentasi dan publikasi kantor kecamatan kegiatan Penyediaan Jasa Dokumentasi dan Publikasi Kantor	200 meter 2 Media	80 meter 1 Media
2	Mewujudkan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terlaksananya lanjutan pembangunan gedung kantor lurah yang terbangun	1 Unit	1 Unit
3	Mewujudkan Peningkatan peningkatan disiplin aparatur	Tersedianya Pakaian Dinas beserta kelengkapannya kegiatan Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	83 stel	73 stel

Bukittinggi

Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si

Pembina - NIP. 19810418 19912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Tersedianya laporan Buku Inventarisir se-Kecamatan Guguk Panjang	Jumlah laporan Buku Inventarisir se-Kecamatan Guguk Panjang	12 Laporan	12 Laporan
2	Tersedianya data stock opname barang habis pakai	Jumlah kegiatan menyusun data stock opname	12 Laporan	12 Laporan
3	Terlaksananya kegiatan pemeriksaan, penelitian, dan pemberian Kode pada barang	Jumlah kegiatan pemeriksaan dan pemberian kode pada barang	12 bulan	12 bulan
4	Terlaksananya Rekonsiliasi Aset di Bidang Akuntansi atau Aset	Jumlah kegiatan rekonsiliasi aset	12 bulan	12 bulan
5	Terkelolanya penyimpanan barang/aset	Jumlah kegiatan penyimpanan barang	12 bulan	12 bulan
6	Tersedianya kartu inventaris barang (KIB) dan Kartu Inventaris Ruangan (KIR)	Jumlah dokumen KIB dan KIR	2 dokumen	2 dokumen
7	Tersedianya Rekap Laporan Barang Milik Daerah Kecamatan	Jumlah Rekap Laporan Barang Milik Daerah Kecamatan	12 Laporan	12 Laporan
8	Terlaksananya usulan penghapusan barang milik daerah kecamatan	Jumlah usulan penghapusan barang milik daerah kecamatan	1 laporan	1 laporan
9	Terlaksananya usulan penetapan status barang milik daerah kecamatan	Jumlah usulan penetapan status barang milik daerah kecamatan	1 laporan	1 laporan
10	Terlaksananya dokumentasi laporan barang milik daerah kelurahan	Jumlah dokumentasi laporan barang milik daerah kelurahan	7 Kelurahan	7 Kelurahan

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILA FERDE, S.STP., M.Si

Pembina - NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PERSURATAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Menerima dan memeriksa surat masuk maupun keluar dengan cara mencocokkan tujuan dan asal surat agar terhindar dari kesalahan ;	Jumlah surat masuk maupun keluar dengan cara mencocokkan tujuan dan asal surat agar terhindar dari kesalahan ;	1.500 Surat	1.077 Surat
2	Mencatat Surat masuk dan keluar pada buku daftar pengendalian berdasarkan Nomor, tanggal, masalah surat sebagai bukti surat telah diterima;	Jumlah Surat masuk dan keluar yang tercatat pada buku daftar pengendalian berdasarkan Nomor, tanggal, masalah surat sebagai bukti surat telah diterima;	1.500 Surat	1.077 Surat
3	Menyediakan surat penting dan surat rahasia kepada pimpinan dengan melampirkan lembar disposisi ;	Jumlah Penyediaan surat penting dan surat rahasia kepada pimpinan dengan melampirkan lembar disposisi ;	100 Surat	10 Surat
4	Menyimpan kartu kendali surat masuk dan keluar serta menyimpan berdasarkan kode indeks dan klasifikasi masalah sebagai bukti bahwa surat telah diterima dan dikirim untuk memudahkan penemuan kembali ;	Jumlah tersimpannya kartu kendali surat masuk dan keluar serta tersimpannya berdasarkan kode indeks dan klasifikasi masalah sebagai bukti bahwa surat telah diterima dan dikirim untuk memudahkan penemuan kembali ;	1.500 Surat	1.077 Surat
5	Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar ke Kasi/Kasubag dan instansi lain;	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang didistribusikan ke Kasi/Kasubag dan instansi lain;	1.500 Surat	1.077 Surat
6	Mencatat buku kerja kegiatan Camat dan kegiatan harian Camat di papan kegiatan	Jumlah kegiatan Camat yang tercatat di buku kerja kegiatan Camat dan di papan kegiatan	502 kegiatan	100 kegiatan

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si

Pembina - NIP. 198104181999121001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Menghimpun data Kepegawaian yang meliputi Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu, KGB, Usulan Kenaikan Pangkat, Usulan Pensiun Pegawai, Surat Cuti, Surat Tugas, Bahan SKP, Rekapitulasi Daftar Hadir ASN, Tunjangan Profesi	Jumlah data yang terhimpun yang meliputi Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu, KGB, Usulan Kenaikan Pangkat, Usulan Pensiun Pegawai, Surat Cuti, Surat Tugas, Bahan SKP, Rekapitulasi Daftar Hadir ASN, Tunjangan Profesi	13 berkas	8 berkas
2	Membuat laporan bezeetting ASN Kecamatan dan Kelurahan	Jumlah laporan bezeetting ASN Kecamatan dan Kelurahan	12 laporan	12 laporan
3	Mempersiapkan konsep usulan pengajuan Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu, KGB, Usulan Kenaikan Pangkat, Usulan Pensiun Pegawai, Surat Cuti, Surat Tugas, Bahan SKP	Jumlah konsep usulan pengajuan Karpeg, Kartu Taspen, Askes, Karis dan Karsu, KGB, Usulan Kenaikan Pangkat, Usulan Pensiun Pegawai, Surat Cuti, Surat Tugas, Bahan SKP	11 Konsep	6 Konsep
4	Menyiapkan konsep usulan pengajuan pendidikan dan latihan Pegawai dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan pegawai	Jumlah konsep usulan pengajuan pendidikan dan latihan Pegawai dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan pegawai	8 Konsep	- Konsep
5	Menghimpun data pegawai kecamatan Guguk Panjang (SIMPEG, E-PUPNS)	Jumlah data pegawai kecamatan Guguk Panjang (SIMPEG, E-PUPNS)	72 Data	72 Data

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILA FERDE, S.STP., M.Si

Pembina - NIP. 19810418 199912 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Tersedianya laporan keadaan gedung dan halaman kantor secara berkala	Jumlah laporan keadaan gedung dan halaman kantor secara berkala	12 laporan	12 laporan
2	Terlaksananya pemasangan tanda registrasi pada Barang Milik Daerah	Jumlah pemasangan tanda registrasi pada Barang Milik Negara	12 bulan	12 bulan
3	Tersedianyan laporan keadaan sarana dan prasarana kantor yang dikelola	Jumlah laporan keadaan sarana dan prasarana kantor yang dikelola	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi,

Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si

Pembina - NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PELAYANAN
KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terciptanya inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	-/periode Renstra
2	Tertib Administrasi PATEN	Persentase administrasi PATEN sesuai SOP	100%	100%
3	Tersedianya sarana dan prasarana pelayanan sesuai standar	Persentase sarana dan prasarana pelayanan sesuai standar	85%	100%
4	Meningkatnya kompetensi SDM pelayanan	Persentase ASN yang terlatih	85%	85%

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya peran serta Satlinmas dalam memelihara ketentraman dan ketertiban umum	Persentase Satlinmas yang berperan dalam menjaga ketentraman dan ketertiban umum	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

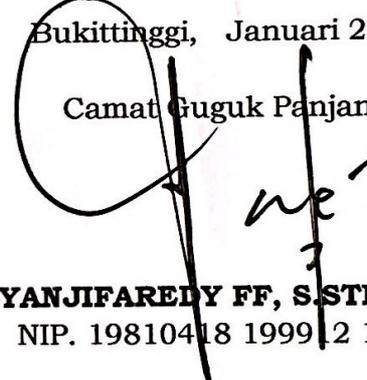
SYANJIFARELY FF, S STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN EKONOMI
KECAMATAN GUGUK PANJANG

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya efektivitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	100%
2	Meningkatnya efektivitas Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	100%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Rasio anggaran swadaya masyarakat	2 : 1	2 : 1

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang


SYANJIFARELY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 1999 2 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI KEAGAMAAN DAN SOSIAL BUDAYA
KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realiasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kinerja lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan sesuai rencana kerja	85%	95%

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 198104181999121001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT
KECAMATAN GUGUK PANJANG

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kinerja lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan sesuai rencana kerja	85%	95%

Bukittinggi, Januari 2021

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M. Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH TAROK DIPO

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Efektifnya pelaksanaan rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	95%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	95%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Rasio anggaran swadaya masyarakat	(2 : 1)	(2 : 1)
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	90%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	80%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN EKONOMI
KELURAHAN TAROK DIPO

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Mengawasi perizinan bangunan	Rekomendasi bangunan	12 Doc	12 Doc
2	Menyelenggarakan musrenbang	Dokumen musrenbang	1 Doc	1 Doc
3	Menyelenggarakan bulan bakti gotong royong masyarakat	Laporan bulan bakti	1 Doc	1 Doc
4	Memberikan rekomendasi perizinan tempat usaha yang tidak menimbulkan dampak lingkungan	Rekomendasi tempat usaha	12 Doc	12 Doc
5	Pengawasan kelompok usaha ekonomi kelurahan	Jumlah kelompok usaha ekonomi dikelurahan yang terawasi	12 Doc	12 Doc
6	Melaksanakan 10 program pokok pembinaan kesejahteraan keluarga	Pokja PKK yang aktif	10 Doc	10 Doc
7	Memonitoring dan mengevaluasi posyandu	Jumlah posyandu yang aktif	22 Doc	22 Doc
8	Memperdayakan kelompok dasawisma	Jumlah dasawisma yang aktif	30 Doc	30 Doc

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI KINERJA KINERJA TAHUN 2020**STAF KELURAHAN TAROK DIPO**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Pencatatan data pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	Jumlah surat yang tercatat	10 Doc	10 Doc
2	Mengetik surat-surat yang berkaitan dengan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	Jumlah surat yang di ketik	10 Doc	10 Doc
3	Mendistribusikan surat berkaitan dengan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	Jumlah surat yang didistribusikan	5 Doc	5 Doc
4	Mengantar surat ke SKPD terkait	Jumlah surat yang didistribusikan	5 Doc	5 Doc
5	Operator aplikasi/ data yang ada pada aplikasi	Jumlah Aplikasi	1 Aplikasi	1 Aplikasi

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN TRANTIBUM DAN HUMAS
KELURAHAN TAROK DIPO

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Jumlah data dan adm kependudukan	500 Surat	500 Surat
2	Pelayanan administratis kependudukan dan pencatatan sipil	Jumlah permohonan adm kependudukan	150 Surat	150 Surat
3	Pendataan jumlah penduduk dan kepala keluarga	Jumlah data penduduk dan kepala keluarga	4000 KK	4000 KK
4	Menyusun profil kelurahan dan profil perkembangan penduduk	Jumlah profil keurahan dan profil perkembangan penduduk	1 Buku	0 Buku
5	pengkoordinasian penyelenggaraan pemerintahan rukun tangga dan rukun warga	Jumlah pertemuan rapat dan koordinasi	12 Kegiatan	12 Kegiatan
6	Pengkoordinasian pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	Pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	4 Laporan	4 Laporan
7	Pelaksanaan administratif pajak dan pemungutan pajak bumi dan bangunan	Jumlah aplikasi	2000 Lembar	4051 Lembar
8	Pelaporan dan pemantauan mitigasi bencana	Pemantauan mitigasi bencana	100 Laporan	100 Laporan
9	Fasilitas mediasi sengketa pentanahan	Mediasi sengketa pentanahan	2 Kegiatan	2 Kegiatan
10	Pelayanan administrasi pentanahan	Administratif pentanahan	150 Surat	150 Surat

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF KASI PEMERINTAHAN TRANTIBUM DAN HUMAS
KELURAHAN TAROK DIPO

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Mengetik surat-surat yang berkaitan dengan seksi pemerintahan, trantibum dan humas	Surat yang terketik	250 Surat	250 Surat
2	Mendistribusikan surat berkaitan dengan seksi pemerintahan, trantibum dan humas	Surat yang terdistribusikan	24 surat	24 surat
3	Mengantar surat seksi pemerintahan, trantibum dan humas	Jumlah surat yang terdistribusikan antar sektoral	24 surat	24 surat
4	Mencari berkas yang berkaitan dengan seksi pemerintahan, trantibum dan humas	Berkas yang berkaitan dengan seksi pemerintahan, trantibum dan humas	200 Berkas	200 Berkas
5	Mengumpulkan data yang berkaitan dengan seksi pemerintahan, trantibum dan humas	Mengumpulkan data	48 data	48 data

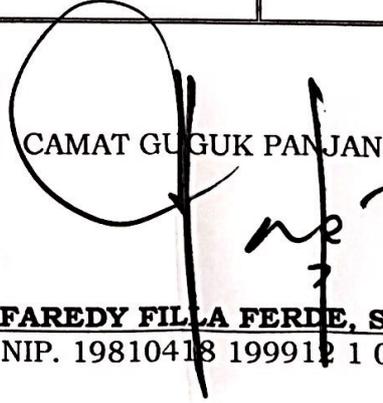
CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA****KELURAHAN TAROK DIPO**

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Sosialisasi	1 kali	1 kali
2	Terlaksananya pengawasan distribusi bantuan sosial kemasyarakatan	Data bantuan dan laporan monev	2 kali	2 kali
3	Terlaksananya kegiatan pembinaan generasi muda	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	1 kali	1 kali
4	Terlaksananya kegiatan pelestarian adat dan budaya	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	1 kali	1 kali
5	Terlaksananya pemberian alternatif pemecahan masalah kemasyarakatan merujuk pada peraturan perundang undangan yang berlaku	Laporan permasalahan	1 kali	1 kali
6	Terlaksananya pengendalian, evaluasi, dan pelaporan bantuan sosial kemasyarakatan	Laporan monev	1 kali	1 kali
7	Terlaksananya penguatan nilai-nilai kearifan lokal	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	1 kali	1 kali
8	Terlaksananya koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi/ lembaga terkait	Jumlah koodinasi yang dilaksanakan	2 kali	2 kali
9	Terlaksananya koordinasi urusan pernikahan dengan kantor urusan agama	Jumlah koodinasi yang dilaksanakan	2 kali	2 kali
10	Terlaksananya pemberian rekomendasi melangsungkan pernikahan	Jumlah surat yang dikeluarkan	220 kali	220 kali



CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

PRANATA KOMPUTER KELURAHAN TAROK DIPO

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Menerima uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah dokumen penerimaan terselesaikan	1 Dokumen	1 Dokumen
2	Membayar uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD di kelurahan	Jumlah surat yang di distribusikan	1 Kegiatan	1 Kegiatan
3	Mengumpulkan bahan dan mempertanggung jawabkan uang yang telah di pergunakan	Jumlah SPJ yang terkumpul	1 SPJ	1 SPJ
4	Mengantar dokumen ke instansi terkait	Jumlah SPJ yang terkumpul	1 SPJ	1 SPJ
5	Operator aplikasi / data yang pada aplikasi	Jumlah aplikasi	5 Aplikasi	5 Aplikasi
6	Tugas pokok pranata komputer	Laporan Kegiatan	12 Laporan	12 Laporan

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILIA FERDE, S.STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF KELURAHAN TAROK DIPO

No.	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Pencatatan surat masuk dan keluar	Jumlah surat yang tercatat	40	40
2	Mengetik surat-surat administrasi kelurahan	Jumlah surat yang di ketik	20	20
3	Mendistribusikan surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat yang di distribusikan	12	12
4	Mencari dan mengumpulkan data administrasi perkantoran	Jumlah surat terkumpul	10	10
5	Mengantar surat menyurat terkait administrasi perkantoran	Jumlah surat yang diantar	10	10
6	Operator aplikasi / data yang pada aplikasi	Jumlah aplikasi	2	2

CAMAT CUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si
NIP. 198104 18 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH BUKIT APIT PUHUN**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya efektifitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	95%
2	Meningkatnya efektifitas Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	80%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	(2 : 1)	-
4	Meningkatnya keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	75%
5	Meningkatnya kinerja lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	85%
6	Terciptanya inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	-
7	Tertib Administrasi PATEN	Persenyase administrasi PATEN sesuai SOP (Standar Operasional Prosedur)	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 1999 12 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KELURAHAN BUKIT APIT PUHUN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Teragendakannya surat masuk/keluar	Jumlah surat yang diagendakan masuk/keluar	625 berkas	430 berkas
2	Terdisposisikannya surat masuk dari atasan.	Jumlah surat masuk yang terdisposisi ke kasi terkait.	500 berkas	290 berkas
3	Tertandatanganinya berkas atas nama pimpinan	Jumlah berkas yang ditandatangani atas nama pimpinan	300 berkas	175 berkas
4	Tersusunnya DUK dan Bezetting Pegawai	DUK dan Bezetting Pegawai yang tersusun	2 kali	1 kali
5	Terwakilinya atasan rapat di OPD	Jumlah rapat yang dihadiri atas nama pimpinan	30 kali	20 kali
6	Terlaksananya peninjauan ke lapangan bersama kasi terkait dan OPD	Peninjauan ke lapangan bersama kasi terkait dan OPD	45 kali	30 kali
7	Terlaksananya penyerahan SPPT PBB P2 bersama kasi terkait (Operator PBB P2) Kelurahan	Jumlah SPP PBB P2 yang diserahkan bersama kasi terkait (Operator PBB P2) Kelurahan	40 kali	30 kali
8	Terlaksananya administrasi terkait penyerahan TPP	Jumlah bahan administrasi terkait penyerahan TPP	4 kali	4 kali
9	Menghadiri acara-acara seremonial di kelurahan.	Jumlah acara seremonial yang dihadiri di kelurahan	6 kali	4 kali

Bukittinggi, Januari 2021
CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si
NIP. 198104181999121001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
STAF SEKRETARIAT KELURAHAN BUKIT APIT PUHUN**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Menerima uang untuk keperluan belanja pada kegiatan dana kelurahan.	Jumlah dokumen penerimaan terselesaikan	12 dok	4 dok
2	Membayarkan uang untuk keperluan belanja pada kegiatan dana kelurahan.	Jumlah dokumen pembayaran terselesaikan	12 dok	4 dok
3	Menatausahakan administrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan kegiatan dana kelurahan.	Jumlah laporan administrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan kegiatan dana kelurahan	12 laporan	4 laporan
4	Mengumpulkan bahan dan mempertanggung jawabkan uang yang telah dipergunakan.	Jumlah bahan dan pertanggung jawaban yang terkumpulkan.	12 laporan	4 laporan
5	Terlaksananya pembuatan administrasi kepegawaian di bidang sekretariat Kelurahan Bukit Apit Puhun	Terlaksananya pembuatan administrasi kepegawaian di bidang sekretariat Kelurahan Bukit Apit Puhun	6 dok	6 dok
6	Terlaksananya pelayanan administrasi kependudukan	Pelayanan administrasi kependudukan	550 kali	410 kali
7	Terlaksananya ekspedisi / distribusi surat masuk dan keluar.	Ekspedisi / distribusi surat masuk dan keluar.	48 kali	55 kali

Bukittinggi, Januari 2021
CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILA FERDE, S.STP., M.Si
NIP. 198104 8 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT & EKONOMI
KELURAHAN BUKIT APIT PUHUN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Terlaksananya kegiatan musrembang kelurahan	Kegiatan musrembang kelurahan	1 kali	1 kali
2	Terlaksananya pembuatan rekomendasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Rekomendasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	20 dok	10 dok
3	Terhimpunnya informasi pengaliran, draenase/serapan air	Informasi pengaliran draenase/serapan air yang terhimpun.	20 dok	3 dok
4	Terfasilitasinya dan terpantaunya pelaksanaan Manunggal Sakato Kel.Bukit Apit Puhun.	Kegiatan Manunggal Sakato	1 kali	- kali
5	Terlaksananya pengawasan dan inventarisasi masalah pembangunan.	Pengawasan dan inventarisasi masalah pembangunan	12 kali	10 kali
6	Terlaksananya monitoring dan pelaporan hama dan penyakit tanaman serta hewan peliharaan.	Monitoring, pelaporan hama dan penyakit tanaman serta hewan peliharaan.	12 kali	- kali
7	Terlaksananya monitoring dan pelaporan limbah, draenase dan pengaspalan.	Monitoring dan pelaporan limbah, draenase dan pengaspalan.	12 kali	- kali
8	Terlaksananya monitoring dan pelaporan pembangunan.	Monitoring dan pelaporan pembangunan.	20 kali	10 kali
9	Terlaksananya Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	Pembinaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)	1 dok	- dok
10	Terlaksananya pertemuan bulanan TP-PKK Kelurahan	Pertemuan bulanan TP-PKK Kelurahan	12 kali	- kali
11	Terlaksananya Pengawasan Pembentukan Kelompok Usaha Bersama (KUB)	Pengawasan Pembentukan Kelompok Usaha Bersama (KUB)	10 dok	- dok
12	Terlaksananya Pembinaan Kelompok Dasa Wisma	Pembinaan Kelompok Dasa Wisma	10 dok	- dok
13	Terlaksananya Pelayanan PATEN Kelurahan	Kegiatan Pelayanan PATEN Kelurahan	400 kali	300 kali
14	Terbantunya pelaksanaan/ekspedisi/distribusi surat masuk dan keluar	Pelaksanaan/ekspedisi/distribusi surat masuk dan keluar	200 kali	200 kali

Bukittinggi, Januari 2021
 CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, TRANTIBUM DAN HUMAS
KELURAHAN BUKIT APIT PUHUN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Tersusun dan tersedianya laporan kependudukan	Laporan kependudukan yang disiapkan	12 kali	- kali
2	Terlaksananya dan terkoordinirnya pembinaan kependudukan dengan RT dan RW	Pembinaan kependudukan dengan RT dan RW	4 kali	- kali
3	Terlaksana dan terkoordinirnya pembinaan TRANTIBUM dengan RT, RW dan LPM	Pembinaan TRANTIBUM dengan RT, RW dan LPM	4 kali	- kali
4	Terlayaninya pembuatan Surat Tanah / Sporadik / Keadaan Fisik Tanah.	Pembuatan Surat Tanah / Sporadik / Keadaan Fisik Tanah.	1 dok	10 dok
5	Terfasilitasinya operasional kegiatan LPM	Operasional Kegiatan LPM	1 dok	1 dok
6	Terlaksananya penyerahan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) ke wajib pajak.	Penyerahan Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang (SPPT) ke wajib pajak.	1 dok	1.300.000 dok
7	Terlaksananya penyetoran hasil pemungutan PBB	Penyetoran hasil pemungutan PBB	1 dok	1 dok
8	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Kemasyarakatan Kelurahan Bukit Apit Puhun	Kegiatan Pembinaan Kemasyarakatan Kelurahan Bukit Apit Puhun	1 kali	- kali
9	Terlaksananya pelayanan administrasi kependudukan	Pelayanan administrasi kependudukan	550 kali	440 kali
10	Terlaksananya ekspedisi / distribusi surat masuk dan keluar.	Ekspedisi / distribusi surat masuk dan keluar.	48 kali	40 kali

Bukittinggi, Januari 2021
 CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP., M.Si
 NIP. 198104181999121001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Efektifitas Pelaksanaan Rembuk Warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	95%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat kelurahan	100%	100%
3	Meningktanya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	2 : 1	2 : 1
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	90%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	85%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Camat Guguk Panjang

SYANJIFARENY FF, S.STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Efektifnya pelaksanaan rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	100%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	100%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	Rp50,000,000 9:4	Rp0 2:1
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	90%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	85%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	90% 100

Camat Guguk Panjang

me
SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya administrasi perkantoran	Jumlah surat yang teradministrasi	522 surat	483 surat
2	Terlaksananya administrasi keuangan	Jumlah dokumen keuangan yang teradministrasi	11 dokumen	11 dokumen
3	Terlaksananya administrasi keuangan	Jumlah dokumen kepegawaian yang teradministrasi	12 dokumen	12 dokumen
4	Terlaksananya perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan kelurahan	Jumlah laporan	12 laporan	12 laporan
5	Tersedia dan terpelihara sarana prasarana kantor	Jumlah sarpras tersedia dan terpelihara	100 unit	100 unit
6	Mengelola, memverifikasi naskah, arsip serta dokumentasi kelurahan	Jumlah dokumen yang terarsipkan	12 dokumen	12 dokumen

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya kegiatan penerimaan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah dokumen penerimaan terselesaikan	11 dokumen	6 dokumen
2	Terlaksananya kegiatan penyimpanan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah dokumen pengeluaran terselesaikan	11 dokumen	6 dokumen
3	Terlaksananya kegiatan pembayaran uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah dokumen pembayaran terselesaikan	11 dokumen	6 dokumen
4	Terlaksananya kegiatan penatausahaan administrasi keuangan untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah laporan administrasi keuangan terselesaikan	11 laporan	6 dokumen
5	Terlaksananya kegiatan pengumpulan bahan dan pertanggung jawaban uang yang telah dipergunakan	Jumlah bahan dan pertanggung jawaban terkumpulkan	11 laporan	6 dokumen

Camat Guguk Panjang

**SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001**

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN, TRANTIB DAN HUMAS
KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pelayanan pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Data kependudukan	12 dokumen	3 dokumen
2	Terlaksananya kegiatan penyusunan profil kelurahan dan profil perkembangan penduduk	Profil kelurahan	1 dokumen	0%
3	Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan rukun tetangga dan rukun warga	Laporan RT RW	12 dokumen	3 dokumen
4	Terlaksananya koordinasi, pengawasan dan pelaporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Laporan Linmas	12 dokumen	3 dokumen
5	Terlaksananya pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan		12 laporan	3 laporan
6	Pelaporan dan pemantauan mitigasi bencana		1 laporan	laporan
7	Melaksanakan fasilitasi mediasi sengketa pertanahan analisi terhadap pemecahan masalah urusan tata pemerintahan, trantibum dan pertanahan		1 laporan	0 laporan

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI
1	Terlaksananya pencatatan data administrasi kependudukan, propil kelurahan, data seksi pemerintahan lainnya.	Jumlah surat yang tercatat	50	45
2	Terlaksananya kegiatan pembuatan surat-surat yang berkaitan dengan seksi Pemerintahan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Hubungan Masyarakat.	Jumlah surat yang diketik	75	65
3	Terlaksananya pendistribusian surat berkaitan dengan Seksi Pemerintahan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Hubungan Masyarakat.	Jumlah surat yang didistribusikan.	75	70

Bukittinggi, Januari 2021
CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF,S,STP,M,SI

NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN EKONOMI
KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengawasan perizinan bangunan	Rekomendasi izin bangunan yang	3 dokumen	3 dokumen
2	Terlaksananya musyawarah rencana pembangunan	Dokumen Musrenbang	1 dokumen	1 dokumen
3	Terlaksananya bulan bhakti gotong royong masyarakat	Laporan bulan bhakti gotong royong	1 laporan	0
4	Memberikan rekomendasi perizinan tempat usaha yang tidak menimbulkan dampak lingkungan	Rekomendasi izi tempat usaha	5 dokumen	5 dokumen
5	Terlaksananya pengawasan kelompok usaha ekonomi di Kelurahan	jumlah kelompok usaha ekonomi di Kelurahan yang terawasi	2 kelompok	1 kelompok
6	terlaksananya 10 program pokok PKK	Pokja PKK yang aktif	4 pokja	4 pokja
7	Terlaksananya monitoring dan evaluasi Posyandu	Jumlah Posyandu yang aktif	5 Posyandu	5 Posyandu
8	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan kelompok dasawisma	Jumlah kelompok dasawisma yang aktif	15 dasawisma	15 dasawisma

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA
KELURAHAN BUKIT CANGANG KAYU RAMANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Jumlah kegiatan keagamaan dan kerukunan umat	4 dokumen	4 dokumen
2	Terlaksananya pengawasan distribusi bantuan sosial kemasyarakatan	Data penerima bantuan dan laporan monitoring	4 dokumen	4 dokumen
3	Terlaksananya pembinaan generasi muda	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	2 laporan	2 laporan
4	Terlaksananya kegiatan pelestarian adat dan budaya	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	1 kegiatan	1 kegiatan
5	Terlaksananya pemberian alternatif pemecahan masalah kemasyarakatan merujuk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku	Laporan permasalahan	2 laporan	2 laporan
6	Terlaksananya pengendalian, evaluasi dan pelaporan bantuan sosial kemasyarakatan	Laporan monitoring dan evaluasi	1 laporan	1 laporan
7	Terlaksananya penguatan nilai-nilai kearifan lokal	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	1 kegiatan	1 kegiatan
8	Terlaksananya koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi/ lembaga terkait	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	2 laporan	2 laporan
9	Terlaksananya koordinasi urusan pernikahan dengan KUA	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	2 laporan	2 laporan
10	Terlaksananya pemberian rekomendasi melangsungkan pernikahan	Jumlah surat rekomendasi yang dikeluarkan	38 surat	35 surat

Camat Guguk Panjang

**SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001**

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH BENTENG PASAR ATAS

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Efektifnya pelaksanaan rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	50%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	100%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Rasio anggaran swadaya masyarakat	(2 : 1)	(2 : 1)
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	95%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	70%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021
 Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

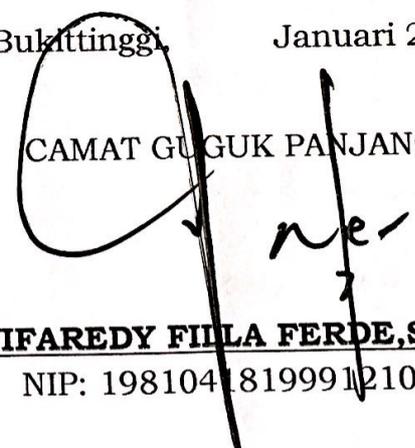
REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**SEKRETARIS****KELURAHAN BENTENG PASAR ATAS**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya administrasi perkantoran	Jumlah surat yang teradministrasikan	350 surat	230 surat
2.	Terlaksananya administrasi kepegawaian kantor	Jumlah surat kepegawaian yang teradministrasikan	12 surat	5 surat
3.	Terlaksananya administrasi keuangan kelurahan	Jumlah dokumen keuangan yang teradministrasikan	12 dokumen	2 dokumen
4.	Tersedianya dan terjaganya sarana dan prasarana kantor	Jumlah sarana dan prasarana tersedianya dan terpeliharanya	150 unit	25 unit
5.	Terlaksananya perencanaan dan pengendalian evaluasi pelayanan dan pelaporan kantor	Jumlah target yang tercapai	4 dokumen	4 dokumen

Bukittinggi,

Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG


SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP: 198104181999121001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**BENDAHARA****KELURAHAN BENTENG PASAR ATAS**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menerima uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD dana kelurahan	Jumlah Dokumen Penerimaan terselesaikan	4 Dokumen	2 Dokumen
2.	Menyimpan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD dana kelurahan	Jumlah dokumen pengeluaran terselesaikan	12 Dokumen	2 Dokumen
3.	Membayarkan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD dana kelurahan	Jumlah Dokumen Pembayaran terselesaikan	12 Dokumen	2 Dokumen
4.	Menatusahkan admnistrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan APBD dana Kelurahan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan terselesaikan	12 Dokumen	2 Dokumen
5.	Mengumpulkan bahan dan mempertanggung jawabkan uang yang telah dipergunakan	Jumlah Bahan dan pertanggung jawaban yang terkumpulkan	50 Dokumen	20 Dokumen

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILA FERDE, S.STP, M.Si

NIP: 198104181999121001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEBERDAYAAN MASYARAKAT DAN EKONOMI
KELURAHAN BENTENG PASAR ATAS

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya efektivitas Musrenbang Kelurahan	Keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	2 kegiatan	2 kegiatan
2.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam membangun Desa	Keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat kelurahan	2 kegiatan	0 kegiatan
3.	Meningkatnya kegiatan kemasyarakatan dalam organisasi PKK	Persentase masyarakat untuk lebih aktif mengikuti organisasi Pemerintahan	16 kali pertemuan	5 kegiatan
4.	Meningkatnya sarana dan prasarana kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif dalam mendukung program pemerintah	8 kegiatan	0 kegiatan

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP: 198104 81999121001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMTRANTIBUM DAN HUMAS
KELURAHAN BENTENG PASAR ATAS

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya pelayanan pengelolaan dan pendataan administrasi kependudukan	Data kependudukan	200 surat	172 surat
2.	Terlaksananya pelatihan penanggulangan Bencana dan Pengaktifan kembali Forum Ketahanan Bencana Lingkungan	Data petugas penanggulangan bencana	1 dokumen	0 dokumen
3.	Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan Pemerintahan Rukun Warga dan Rukun Tetangga	Laporan RT RW	1 dokumen	1 dokumen
4.	Terlaksananya koordinasi pengawasan dan pelaporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Data petugas Linmas	4 dokumen	4 dokumen
5	Terlaksananya pemungutan pajak Bumi dan Bangunan	Laporan realisasi PBB	2 dokumen	2 dokumen
6	Terlaksananya Penyelenggaraan kegiatan pembinaan RT, RW, LPM	Laporan RT, RW, LPM	1 dokumen	1 dokumen
7	Terlaksananya meditasi Masalah Pertanahan	Laporan administrasi pertanahan	3 dokumen	2 dokumen
8	Terlaksananya Pilkada 2020	Laporan pelaksanaan Pilkada	1 dokumen	1 dokumen

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP: 198104181999121001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**KEPALA SEKSI AGAMA SOSIAL DAN BUDAYA****KELURAHAN BENTENG PASAR ATAS**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Ada/tidak nya laporan permasalahan sehubungan dengan kegiatan keagamaan	1 Dokumen / laporan	1 Dokumen / laporan
2.	Terlaksananya pengawasan distribusi bantuan social kemasyarakatan	1. Data penerima bantuan 2. Laporan monitoring	4 Dokumen / laporan	4 Dokumen / laporan
3.	Terlaksananya pembinaan generasi muda	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	1 kegiatan	1 kegiatan
4.	Terlaksananya kegiatan pelestarian adat dan budaya	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	1 kegiatan	1 kegiatan
5	Terlaksananya pemberian alternatif pemecahan masalah kemasyarakatan merujuk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku	Laporan permasalahan	1 laporan	1 laporan
6	Terlaksananya pengendalian evaluasi dan pelaporan bantuan social kemasyarakatan	Laporan Monev	1 laporan	1 laporan
7	Terlaksananya penguatan nilai nilai kearifan lokal	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	2 kegiatan	2 kegiatan
8	Terlaksananya koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi / lembaga terkait	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	1 kegiatan	1 kegiatan
9	Terlaksananya koordinasi urusan pernikahan dengan kantor Urusan Agama	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	15 kegiatan	16 kegiatan
10	Terlaksananya pemberian rekomendasi melangsungkan pernikahan	Jumlah surat rekomendasi yang dikeluarkan	15 surat	16 kegiatan

Eukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY FILLA FERDE, S.STP, M.Si

NIP: 198104181999121001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH PAKAN KURAI**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Efektifitas Pelaksanaan Rembuk Warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW dan RT	100%	95%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat kelurahan	100%	100%
3	Meningktanya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	2 : 1	2 : 1
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	90%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	80%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi	Jumlah inovasi pelayanan publik	85%	85%
7	Terlaksanan PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

SEKRETARIS LURAH PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Terlaksananya administrasi perkantoran	Jumlah surat yang teradministrasi	100 %	95 %
2	Terlaksananya administrasi keuangan	Jumlah dokumen keuangan teradministrasi	100 %	100 %
3	Terlaksananya administrasi kepegawaian	Jumlah dokumen kepegawaian yang terselesaikan	90 %	90 %
4	Terlaksananya perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan kelurahan	Jumlah Laporan	95 %	90 %
5	Tersedia dan terpeliharanya sarana dan prasarana kantor	Jumlah sarana prasarana tersedia dan terpelihara	100 %	95 %
6	Mengelola, memverifikasi naskah, arsip serta Dokumentasi kelurahan	Jumlah dokumen yang tersampaikan	90 %	80 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF, S.STP, M, Si
NIP. 19810413 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BENDAHARA KELURAHAN PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Menerima uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah dokumen penerimaan terselesaikan	100 %	50 %
2	Menyimpan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD dikelurahan	Jumlah dokumen pengeluaran terselesaikan	100 %	50 %
3	Membayarkan uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah dokumen pembayaran terselesaikan	100 %	100 %
4	Menata usahakan administrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan APBD dikelurahan	Jumlah laporan administrasi keuangan terselesaikan	100 %	100 %
5	Mengumpulkan bahan dan mempertanggung jawabkan uang yang telah dipergunakan	Jumlah bahan dan pertanggung jawaban yang terkumpulkan	100 %	100 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF, S.STP, M, Si
NIP. 19810418 199912 1 001

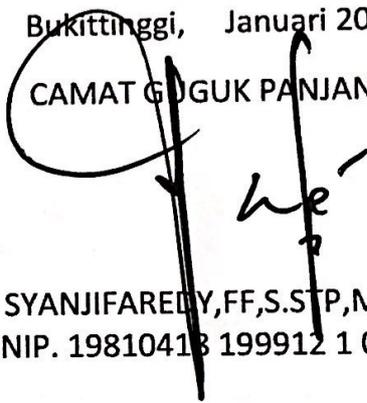
REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

STAF SEKRETARIS KELURAHAN PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Pencatatan Surat masuk dan Keluar	Jumlah Surat yang tercatat	100 %	95 %
2	Mengetik surat-surat administrasi kelurahan	Jumlah surat yang diketik	100 %	95 %
3	Medistribusikan surat masuk dan keluar	Jumlah surat yang didistribusikan	100 %	85 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG


SYANJIFAREDDY, FF, S.STP, M, Si
NIP. 19810413 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

KASI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KELURAHAN PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Mengawasi perizinan bangunan	Rekomendasi bangunan	100 %	80 %
2	Menyelenggarakan musrenbang	Dokumentasi musrenbang	100 %	100 %
3	Menyelenggarakan bulan bhakti gotong royong masyarakat	Laporan bulan bhakti	90 %	80 %
4	Memberikan rekomendasi perizinan tempat usaha yang tidak menimbulkan dampak lingkungan	Rekomendasi tempat usaha	100 %	100%
5	Pengawasan kelompok usaha ekonomi kelurahan	Jumlah kelompok usaha ekonomi dikelurahan yang terawasi	85 %	80%
6	Melaksanakan 10 Program PKK	Pokja PKK aktif	90 %	90%
7	Memonitoring dan mengevaluasi posyandu	Jumlah Posyandu yang aktif	100%	100%
8	Memperdayakan kelompok Dasawisma	Jumlah dasawisma yang aktif	80%	75 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF, S.STP, M, Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

KASI PEMERINTAHAN TRANTIB DAN HUMAS KELURAHAN PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Terlaksananya pelayanan, pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Data kependudukan	100 %	95 %
2	Penyusunan Profil kelurahan dan Profil perkembangan penduduk	Profil kelurahan	100 %	95 %
3	Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan rukun tetangga da rukun warga	Laporan Rt dan RW	100 %	100 %
4	Terlaksananya koordinasi pengawasan dan laporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Laporan Linmas	100 %	100 %
5	Terlaksananya pemungutan pajak Bumi Bangunan	Laporan realisasi PBB	100 %	95 %
6	Pelaporan dan pemantauan mitigasi bencana	Laporan Mitigasi bencana	95 %	80 %
7	Terlaksananya fasilitasi mediasi sengketa pertanahan analisis terhadap pemecahan masalah urusan tata pemerintahan.trantib dan pertanahan	Laporan administrasi pertanahan	95 %	85 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF, S. STP, M, Si
NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

KASI AGAMA SOSIAL BUDAYA KELURAHAN PAKAN KURAI

NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat beragama	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	95 %	75 %
2	Terlaksananya pengawasan distribusi bantuan sosial kemasyarakatan	Data penerimaan bantuan dan laporan monitoring	100 %	90 %
3	Terlaksananya pembinaan generasi muda	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	95 %	80 %
4	Terlaksananya kegiatan pelestarian adat dan budaya	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	95 %	80 %
5	Terlaksananya pemberian alternatif pemecahan masalah kemasyarakatan merujuk pada peraturan perundang undangan yang berlaku	Laporan permasalahan	90 %	80 %
6	Terlaksananya pengendalian, evaluasi dan pelaporan bantuan sosial kemasyarakatan	Laporan Monev	100 %	100 %
7	Terlaksananya penguatan nilai-nilai kearifan lokal	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	80 %	70 %
8	Terlaksananya koordinasi urusan pernikahan dengan kantor urusan agama	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	100 %	100 %
9	Terlaksananya koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi terkait	Jumlah koordinasi yang dilaksanakan	90 %	85 %
10	Terlaksananya pemberian Rekomendasi melasungkan pernikahan	Jumlah surat rekomendasi yang dikeluarkan	100 %	100 %

Bukittinggi, Januari 2021

CAMAT GUGUK PANJANG

SYANJIFAREDY, FF, S.STP, M, Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH KAYU KUBU**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Efektifnya pelaksanaan rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	85%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat	100%	90%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Rasio anggaran swadaya masyarakat	(2 : 1)	(2 : 1)
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	86%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	82%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 198104 8 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS LURAH KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Berupa surat masuk	Jumlah Surat yang teradministrasi	200 surat	205 surat
2	Terlaksananya Administrasi Perkantoran Berupa surat Keluar	Jumlah Surat yang teradministrasi	75 surat	100 surat
3	Terlaksananya Administrasi Keuangan	Jumlah Dokumen Keuangan Teradministrasi	2 dokumen	2 dokumen
4	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen kepegawaian yang terselesaikan	6 dokumen	6 dokumen
5	Terlaksananya perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	Jumlah Laporan	1 dokumen	1 dokumen
6	Menegelola . Memverifikasi naskah, arsip serta dokumen kelurahan	Jumlah dokumen yang tersiapkan	20 dokumen	17 dokumen

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA KELURAHAN KAYU KUBU
KELURAHAN KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Menerima uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah Dokumen Penerimaan terselesaikan	12 dokumen	3 dokumen
2	Menyimpan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengeluaran terselesaikan	12 dokumen	3 dokumen
3	Membayarkan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD Kelurahan	Jumlah Dokumen Pembayaran terselesaikan	12 dokumen	3 dokumen
4	Menatausahakan Administrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan APBD di kelurahan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan terselesaikan	12 laporan	3 laporan
5	Mengumpulkan Bahan dan mempertanggungjawabkan uang yang telah dipergunakan	Jumlah Bahan dan pertanggungjawaban yang terkumpulkan	12 laporan	3 laporan
6	Mencatat, Mengetik dan mendistribusikan Surat – surat administrasi kelurahan	Jumlah surat yang diketik	25 surat	25 surat
7	Mengetik absen manual dan mencetak aben presensi menginput nilai, dan melengkapi bahan	Jumlah bahan kelengkapan TPP yang diselesaikan	4 dokumen	12 dokumen

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMTRANTIBUM DAN HUMAS
KELURAHAN KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Terlaksananya Pelayanan , Pengelolaan dan pendataan administrasi kependudukan	Data Kependudukan	200 surat	190 surat
2	penyusunan profil kelurahan dan profil perkembangan penduduk	Profil Kelurahan	1 dokumen	1 dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi, pengawasan dan pelaporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Laporan Linmas	4 dokumen	4 dokumen
4	Terlaksananya pemungutan pajak bumi dan bangunan.	Laporan Realisasi PBB.	2 dokumen	2 dokumen
5	Melaksanakan fasilitasi mediasi sengketa pertanahan analisis terhadap pemecahan masalah urusan tata pemerintahan, trantibum dan pertanahan	Laporan Administrasi Pertanahan	3 dokumen	0 dokumen

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S STP, M.Si
NIP. 198104 8 1999 2 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA KELURAHAN KAYU KUBU
KELURAHAN KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Terlaksanannya , pengelolaan dan pendataan administrasi Kependudukan	Data Kependudukan	200 surat	190 surat
2	Penyusunan Profil Kelurahan dan profil Perkembangan penduduk	Profil Kelurahan	1 dokumen	tidak terealisasi
3	Terlaksanannya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan rukun warga dan rukun tetangga	Laporan RT / RW	1 dokumen	1 dokumen
4	Terlaksanannya koordinasi pengawasan dan pelaporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Laporan Linmas	4 dokumen	4 dokumen
5	Terlaksanannya pemungutan pajak bumi dan bangunan	Laporan Realisasi PBB	4 dokumen	4 dokumen
6	Penyelenggaraan kegiatan pembinaan RT, RW , LPM	Laporan RT / RW. LPM	1 dokumen	1 dokumen
7	Melaksanakan fasilitasi mediasi sengketa pertanahan analisis terhadap pemecahan masalah urusan tata pemerintahan , trantibum dan pertanahan	Laporan Administrasi Pertanahan	3 dokumen	0 dokumen

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN EKONOMI
KELURAHAN KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	4
1	Mengawasi perizinan bangunan	rekomendasi izin	8 dokumen	5 dokumen
2	Menyelenggarakan Musrenbang	Dokumen	1 dokumen	1 dokumen
3	Memberikan rekomendasi perizinan tempat usaha yang tidak menimbulkan dampak lingkungan.	Rekomendasi Izin tempat usaha	5 dokumen	1 dokumen
4	pengawasan kelompok usaha ekonomi dikelurahan.	Jumlah Kelompok usaha ekonomi dikelurahan yang terawasi.	1 kelompok	1 kelompok
5	Melaksanakan 10 program pokok pembinaan	Pokja PKK yang aktif	4 pokja	4 pokja
6	memonitoring dan mengevaluasi posyandu	Jumlah Posyandu yang aktif	5 posyandu	5 posyandu
7	Penyelenggaraan kegiatan pembinaan RT,RW, LPM	Laporan RT RW, LPM	1 dokumen	1 dokumen
8	memberdayakan kelompok dasawisma	Jumlah Dasawisma yang aktif	46 dasawisma	46 dasawisma

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S. STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI KEAGAMAAN DAN SOSIAL BUDAYA
KELURAHAN KAYU KUBU KECAMATAN GUGUK PANJANG**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pencatatan dan registrasi calon pengantin (NA)	Pengagendaaan data calon pengantin , Fasilitasi penyuluhan calon pengantin	60 dokumen	68 dokumen
2	Memverifikasi Surat Keterangan Kurang Mampu	Jumlah Surat Keterangan Kurang Mampu	40 dokumen	45 dokumen
3	Terlaksananya kegiatan bantuan sosial kemasyarakatan	data penerima bantuan, data monitoring	1 dokumen	1 dokumen
4	Terlaksananya pembinaan generasi muda dan Karang Taruna	Jumlah Pembinaan Yang dilaksanakan	2 pembinaan	0 Pembinaan
5	Terlaksananya kegiatan koordinasi pelestarian adat dan budaya	Jumlah Kegiatan Yang dilaksanakan	1 dokumen	0 dokumen
6	Terlaksananya pengendalian, evaluasi dan pelaporan bantuan sosial kemasyarakatan	Dokumen	2 dokumen	4 dokumen
7	Terlaksananya penguatan nilai-nilai kearifan lokal	keterlibatan kelompok masyarakat dalam kegiatan	1 kegiatan	0 kegiatan
8	Terlaksananya Koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi/lembaga terkait / PSM	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan	12 dokumen	12 dokumen
9	menyelenggarakan bulan bhakti gotong royong masyarakat	Laporan Bulan Bakti Gotong Royong	1 Laporan	0 Laporan

Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si

NIP. 198104 8 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
LURAH AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Efektifnya pelaksanaan rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%	100%
2	Efektifnya pelaksanaan Musrenbang Kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Tingkat Kelurahan	100%	100%
3	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Rasio anggaran swadaya masyarakat	(2 : 1)	(2 : 1)
4	Mengikutsertakan masyarakat dalam pembangunan	Persentase keikutsertaan masyarakat dalam pembangunan	95%	95%
5	Berfungsinya lembaga kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	85%	85%
6	Terlaksananya pelayanan masyarakat melalui inovasi pelayanan publik	Jumlah inovasi pelayanan publik	5/periode Renstra	5/periode Renstra
7	Terlaksananya PATEN sesuai SOP	Persentase pelaksanaan PATEN sesuai SOP	100%	100%

Bukittinggi, Januari 2021
 Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
 NIP. 198104081999121001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETRIS KELURAHAN AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya administrasi perkantoran	Jumlah Surat yang teradministrasi	350 surat	350 surat
2	Terlaksananya administrasi keuangan	Jumlah Dokumen Keuangan Teradministrasi	12 dokumen	12 dokumen
3	Terlaksananya administrasi kepegawaian	Jumlah Dokumen Kepegawaian yang terselesaikan.	12 dokumen	12 dokumen
4	Terlaksananya perencanaan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan Kelurahan	Jumlah laporan	2 dokumen	2 dokumen
5	Tersedia dan terpelihara sarana prasarana kantor	Jumlah Saprasi tersedia dan terpelihara	155 unit	155 unit
6	mengelola , memverifikasi naskah, arsip serta dokumentasi kelurahan	Jumlah dokumen yang tersampaikan	2 dokumen	2 dokumen

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S STP, M.Si

NIP. 19810418 199912 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN & KETERTBAN
UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT
KELURAHAN AUR TAJUNGKANG TENGAH SAWAH

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pelayanan , pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Data Kependudukan	400 surat	400 surat
2	Terlaksananya penyusunan profil kelurahan dan profil perkembangan penduduk	Profil Kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen
3	Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan rukun tetangga dan rukun warga	Laporan RT RW	4 dokumen	4 dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi, pengawasan dan pelaporan situasi ketentraman dan ketertiban umum	Laporan Linmas	4 dokumen	4 dokumen
5	Terlaksananya pemungutan pajak bumi dan bangunan.	Laporan Realisasi PBB.	1 Dokumen	1 Dokumen
6	pelaporan dan pemantauan mitigasi bencana	Laporan Mitigasi Bencana	1 Dokumen	1 Dokumen
7	Melaksanakan fasilitasi mediasi sengketa pertanahan analisis terhadap pemecahan masalah urusan tata pemerintahan, trantibum dan pertanahan	Laporan Administrasi Pertanahan	1 Dokumen	1 Dokumen

Bukittinggi, Januari 2021
 Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF , S.STP, M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN, KETENTRAMAN & KETERTBAN
UMUM, HUBUNGAN MASYARAKAT
KELURAHAN AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Menerima uang untuk keperluan belanja daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah Dokumen Penerimaan terselesaikan	12 dokumen	12 dokumen
2	Menyimpan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah Dokumen Pengeluaran terselesaikan	12 dokumen	12 dokumen
3	Membayarkan uang untuk keperluan belanja Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD kelurahan	Jumlah Dokumen Pembayaran terselesaikan	12 dokumen	12 dokumen
4	Menatausahakan Administrasi keuangan dalam rangka pelaksanaan APBD di kelurahan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan terselesaikan	12 laporan	12 laporan
5	Mengumpulkan Bahan dan mempertanggungjawabkan uang yang telah dipergunakan	Jumlah Bahan dan pertanggungjawaban yang terkumpulkan	12 laporan	12 laporan

Bukittinggi, Januari 2021
 Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
 NIP. 19810418 199912 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN EKONOMI KELURAHAN AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengawasan perizinan bangunan	rekomendasi izin bangunan yang diberikan	20 dokumen	20 dokumen
2	Terselenggaranya musyawarah rencana pembangunan	Dokumen Musrenbang	1 Dokumen	1 Dokumen
3	Terselenggaranya bulan bhakti gotong royong masyarakat	Laporan Bulan Bakti Gotong Royong	1 laporan	1 laporan
4	Memberikan rekomendasi perizinan tempat usaha yang tidak menimbulkan dampak lingkungan	Rekomendasi Izin tempat usaha	20 dokumen	20 dokumen
5	Terlaksananya pengawasan kelompok usaha ekonomi dikelurahan.	Jumlah Kelompok usaha ekonomi dikelurahan yang terawasi	5 kelompok	5 kelompok
6	Terlaksananya 10 program pokok pembinaan kesejahteraan keluarga	Pokja PKK yang aktif	4 pokja	4 pokja
7	Terlaksananya monitoring dan evaluasi posyandu	Jumlah Posyandu yang aktif	10 posyandu	10 posyandu
8	Terlaksananya kegiatan pemberdayaan kelompok dasawisma	Jumlah Dasawisma yang aktif	15 dasawisma	15 dasawisma

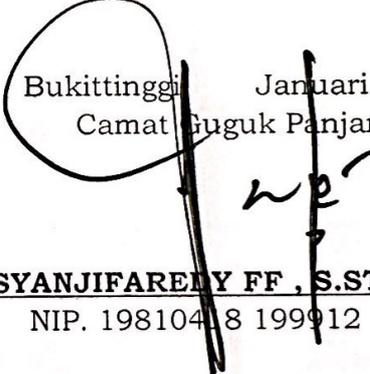
Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 198104181999121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN EKONOMI KELURAHAN AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Pencatatan Data Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	Jumlah Surat yang tercatat	50 surat	50 surat
2	Mengetik Surat - surat yang berkaitan dengan Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	Jumlah surat yang diketik	55 surat	55 surat
3	Mendistribusikan surat berkaitan dengan Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan	Jumlah surat yang didistribusikan	50 surat	50 surat

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang


SYANJIFARELY FF, S.STP, M.Si
NIP. 198104 8 199912 1 001

**REALISASI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA SEKSI KEAGAMAAN DAN SOSIAL BUDAYA
KELURAHAN AUR TAJUNGGANG TENGAH SAWAH**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya kegiatan keagamaan dan kerukunan umat	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	5 kegiatan	5 kegiatan
2	Terlaksananya pengawasan distribusi bantuan sosial kemasyarakatan	1. Data Penerima Bantuan 2. Laporan Monitoring	1 Dokumen	1 Dokumen
3	Terlaksananya pembinaan generasi muda	Jumlah Pembinaan Yang dilaksanakan	1 kali pembinaan	1 kali pembinaan
4	Terlaksananya kegiatan pelestarian adat dan budaya	Jumlah Kegiatan Yang dilaksanakan	5 kegiatan	5 kegiatan
5	Terlaksananya pemberian alternatif pemecahan masalah kemasyarakatan merujuk pada	Laporan Permasalahan.	6 laporan	6 laporan
6	Terlaksananya pengendalian, evaluasi dan pelaporan bantuan sosial	Laporan Monev	4 laporan	4 laporan
7	Terlaksananya penguatan nilai-nilai kearifan lokal	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	5 kegiatan	5 kegiatan
8	Terlaksananya Koordinasi kegiatan sosial kemasyarakatan dengan instansi/lembaga terkait	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan	1 laporan	1 laporan
9	Terlaksananya koordinasi urusan pernikahan dengan kantor urusan agama	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan	4 laporan	4 laporan
10	Terlaksananya pemberian Rekomendasi melangsungkan pernikahan	Jumlah Surat Rekomendasi yang dikeluarkan	90 rekomendasi	90 rekomendasi

Bukittinggi, Januari 2021
Camat Guguk Panjang

SYANJIFAREDY FF, S.STP, M.Si
NIP. 19810418 199912 1 001